



Over de organisatie

TECHEM - Europees leider in energiebeheer

Techem, opgericht in 1962, is een Duitse groep die wereldwijd bekend is bij syndici, mede-eigenaars en sociale verhuurders op het gebied van energiebeheer. We dragen bij aan het rationeel gebruik van water en energie in meer dan 20 landen. Techem heeft meer dan 3.500 mensen in dienst in Duitsland en in haar internationale dochterondernemingen.

Techem Caloribel België, uw energie-dienstverlener

In zijn hoedanigheid van topenergiedienstverlener met internationale uitstraling staat Techem Caloribel België voor een niet geringe uitdaging voor de toekomst: een rationeel, en dus zuinig, gebruik van energie en water. Onze missie bestaat erin de kosten voor verwarming en water van vastgoedeigenaars, gebouwenbeheerders en bewoners fors te verlagen. Het gelijktijdig besparen van energie en grondstoffen komt niet alleen alle betrokkenen ten goede, maar vooral het milieu.

Om onze exponentiële groei te ondersteunen zijn wij op zoek naar:

Internal sales assistant

Jouw nieuwe functie

Je bent een echte teamplayer en samen met je collega's zorg je voor administratieve ondersteuning van onze key account managers. Daartoe vervul je een uitgebreid maar afwisselend takenpakket :

- *Algemene telefonische en administratieve ondersteuning*
- *Telefonisch advies geven in verband met de mogelijkheden tot energiekostenverdeling*
- *Opstellen van gepaste offertes*
- *Verwerken van bestellingen*
- *Voorbereiden-verzenden-opvolgen van mailings*

Jouw profiel

Ben je gedreven genoeg en beschik je over een eerste commerciële ervaring, dan ben je mede dankzij je verantwoordelijkheidszin en flexibiliteit klaar om ons intern sales team te versterken. Uiteraard zijn een aantal eigenschappen onontbeerlijk :

- *Zeer goed tweetalig NL/FR (spreken én schrijven): deze voorwaarde zal worden getest*
- *Een verkoop- of marketing-geöriënteerde opleiding lijkt vanzelfsprekend maar de juiste commerciële ingesteldheid is het allerbelangrijste*
- *Ervaring met de standaardpakketten van MS Office*
- *Ervaring met het organiseren van mailings en de opvolging ervan is eveneens een pluspunt*
- *Affiniteit met of bijzondere interesse voor de wereld van energie(besparing) wordt zeker op prijs gesteld*



Ons aanbod

U komt terecht in een sector vol verandering en gezien het uitgebreid takenpakket hechten we alle belang aan een degelijke opleiding en een correcte introductieperiode. Daarbij bieden wij enerzijds voldoende vrijheid maar kan u anderzijds ook rekenen op de nodige ondersteuning.

We bieden een contract aan van onbepaalde duur en een aantrekkelijk salarispakket, aangevuld met maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering en 9 dagen extra verlof per jaar. Na de inwerkperiode bestaat de mogelijkheid tot gedeeltelijk thuiswerk.

Solliciteer direct op deze vacature

Ben jij de ideale kandidaat voor deze job als Internal sales assistant ? Aarzel dan zeker niet om te solliciteren via glenn.mosselmans@techem.be .