



Salgs- & leveringsbetingelser Techem Danmark A/S

1. Generelle betingelser

- 1.1 Følgende salgs- & leveringsbetingelser er gældende for alle aftaler med Techem Danmark A/S, medmindre anden skriftlig aftale foreligger.
- 1.2 Techem Danmark A/S' behandling af personoplysninger sker på vegne af kundens instruks, og bruges ikke til egne og uvedkommende formål. Techem Danmark A/S' behandling af personoplysninger sker i overensstemmelse med Techem Danmarks A/S' databehandleraftale. Databehandleraftalen udgør en integreret del af alle aftaler med Techem Danmark A/S og forefindes på www.techem.dk.
- 1.3 I forbindelse med digital kommunikation er det kundens opgave at stille en gyldig e-mailadresse til Techem Danmark A/S' rådighed.
- 1.4 Abonnementsaftalen er bindende i første regnskabsperiode, og kan for en efterfølgende regnskabsperiode opsiges med skriftlig varsel senest 3 mdr. før skæringsdatoen for det afsluttende regnskab. Opsiges abonnementsaftalen inden for de tre første regnskabsperioder, påregnes der et opmålings- og registreringsgebyr svarende til 1 års regnskabshonorar. Abonnementet kan kun opsiges af ejer/administrator.
- 1.5 Ved separat aftale om fuld service og vedligeholdelse af målere, der indgår i et fordelingsregnskab, vil honoraret blive faktureret forud sammen med honoraret for fordelingsregnskabet.
- 1.6 Techem Danmark A/S forbeholder sig ret til at installere dataopsamlingsudstyr ved relevante installationer, således at installationen kan udnytte online løsninger og indfri lovkrav om løbende forbrugsoplysninger.
- 1.7 Hvis der ved måleraflysning findes defekte målere eller radiatorer uden målere, vil vi uden forudgående aftale udbedre måleranlægget og fakturere arbejdet. Dette gælder dog ikke vand- og energimålere samt andre målere, som ikke installeres og vedligeholdes af Techem Danmark A/S, eller hvor der ikke forefindes stophaner.
- 1.8 Produktgodkendelser og datablade findes på www.techem.dk.

2. Tilbud og priser

- 2.1 Alle priser angives i DKK ekskl. moms og reguleres årligt. Tilbud er gældende i 2 mdr.
- 2.2 Ordre/samhandel kan uanset forudgående tilbud afvises, såfremt positiv kreditvurdering for kunden ikke opnås.
- 2.3 Der tages forbehold for evt. tryk-/beregningsfejl, og ved udefrakommende prisstigninger forbeholdes der ret til at regulere fakturaprisen tilsvarende. Derudover opkræves der forsendelsesomkostninger i forbindelse med diverse udsendelser af fordelingsregnskab, kontrolmanual, faktura og målere. Fakturaer pålægges et administrationsgebyr.
- 2.4 Ved materialekøb opkræves der et miljøgebyr til forsvarelig bortskaffelse af evt. gamle målere, fordamningsglas og restmateriale.
- 2.5 Varer tages kun retur indenfor 30 dage, i uåbnet originalemballage og kun efter forudgående aftale.
- 2.6 Varer med en samlet fakturaværdi under DKK 500,- tages ikke retur.
- 2.7 For varer, der tages retur, beregnes der et ekspeditionsgebyr, der udgør 10 % af fakturabeløbet, dog minimum DKK 200,-.

3. Betalingsbetingelser

- 3.1 Betalingsfristen er 14 dage netto.
- 3.2 Fakturaer fremsendes elektronisk. Ønskes fakturaen leveret som print tillægges et gebyr DKK 60,- pr. faktura.
- 3.3 Efter forfald udskrives der rykkerskrivelse. Rykkergebyret udgør DKK 125,- pr. skrivelse. Endvidere beregnes et rentegebyr på DKK 35,- pr. skrivelse.
- 3.4 Ved indikation af kundens forværrede betalingsevne/-vilje forbeholder Techem Danmark A/S sig ret til at ændre betalingsvilkår til forudbetaling.

4. Ejendomsforbehold

- 4.1 Leverancer forbliver Techem Danmark A/S' ejendom, indtil fuld betaling, herunder med tillæg af renter og andre omkostninger, er modtaget. I tilfælde af flere skyldforhold anvendes betalinger fra skyldner først til dækning af gæld, som ikke er sikret ved ejendomsforbehold.

5. Fordelingsregnskab

- 5.1 Fordelingsregnskabet stilles digitalt til rådighed en gang årligt. Såfremt fordelingsregnskabet ønskes som print pålignes et gebyr på DKK 385,- pr. anlæg.

- 5.2 Fordelingsregnskabet indeholder en årlig aflæsning/justering. Ved manuel aflæsning varsles der særskilt i ejendommen og indeholder 2 varslede aflæsningsforsøg fra Techem Danmarks side. Der opkræves et gebyr for 2. forsøg, hvis der ikke opnås adgang (forgæves besøg). Gebyret opkræves normalt sammen med honorar for fordelingsregnskabet.
- 5.3 Der opkræves gebyr for aflæsning af målere hos fraflyttere. Aflæses målerne ikke i forbindelse med flytning, opkræves der et beregningsgebyr. Gebyret opkræves normalt sammen med honoraret for fordelingsregnskabet.
- 5.4 I forbindelse med udskiftning og nyopsætning af målere opkræves der et beregningsgebyr, hvis Techem Danmark A/S ikke har fået adgang til at opsætte målere. Gebyret opkræves normalt sammen med honorar for fordelingsregnskabet.
- 5.5 Der stilles følgende til rådighed i Techem Administrator Portal: - Et skema til angivelse af de udgifter, der skal fordeles over forbrugsregnskabet. - Et skema til beboernes aconto-betaling. - Et forbrugsregnskab, der oplyser om udgifter og deres fordeling. - En samlet fordelingsoversigt, der viser udgiftsfordelingen. - En specificeret fordeling på hver enkelt beboer med beregning af efter-/tilbagebetaling. - En forbrugsopgørelse til hvert enkelt lejemål med specificeret forbrugsafregning. - Afregningsfiler til forskellige IT-systemer kan leveres efter aftale.
- 5.6 Såfremt vi ikke modtager de nødvendige oplysninger vedr. ejendommens udgifter og lejerinfo, vil fordelingsregnskabet ikke kunne udarbejdes. Vi forbeholder os dog ret til i den situation at fakturere det fulde regnskabshonorar (tidligst 4 mdr. efter slut skæringsdato).

6. Erstatnings- og ansvarsfraskrivelse

- 6.1 Techem Danmark A/S påtager sig intet ansvar for fejl/ukorrektheder ved Techem Danmark A/S' ydelser, som beror på et varmeanlægs-projektering, varmeanlæggets indretning og lignende, eller som skyldes ændringer ved varmeanlægget, som ikke skriftligt er meddelt Techem Danmark A/S.
- 6.2 Techem Danmark A/S hæfter ikke for indirekte tab eller følgeskader som eksempelvis driftstab, avancetab eller omkostninger i forbindelse med reetablering heraf, tab af goodwill eller lignende værditab, forvanskning af meddelelser, tab af forventet besparelse og lignende.
- 6.3 Techem Danmark A/S' ansvar for ethvert tab eller skade er beløbsmæssigt begrænset til, hvad der svarer til det årlige regnskabshonorar.
- 6.4 Indsigelser skal være begrundede, skriftlige og Techem Danmark A/S i hænde inden 6 uger fra modtagelse af fordelingsregnskabet/ydelsen.

7. Servicebesøg (Flytteaflæsning, montering m.m.)

- 7.1 Kommer vores tekniker, trods aftale, forgæves til et lejemål for montage, udskiftning, flytteaflæsning og lign., vil dette medføre et gebyr for forgæves aftale.
- 7.2 Hvis rør, haner eller målere tilstopper som følge af, at der i forbindelse med udskiftning har været lukket for vandet, kan dette medføre arbejde, som skal udføres af VVS-installatør. Udgifter hertil dækkes ikke af Techem Danmark A/S.
- 7.3 Hvis opsætning af de nye målere medfører synlige huller/mærker fra tidligere montageskruer/svejseløbe samt lim, dækker Techem Danmark A/S ikke udgifter til eventuelle forbedringer.
- 7.4 Bestilling af flytteaflæsning skal ske senest 14 dage inden fra-/indflytning. Flytteaflæsning bestilt herefter aflæses ikke, men der foretages en beregning af forbruget. Gebyr opkræves som normalt.

8. Overdragelse af rettigheder

- 8.1 Techem Danmark A/S er til enhver tid berettiget til, uden samtykke fra kunden, at overdrage aftalen til tredjemand under forudsætning af, at denne opfylder de i aftalen beskrevne forpligtigelser overfor aftager.

9. Værneting og lovvalg

- 9.1 Enhver tvist mellem parterne vedrørende aftalens indgåelse, gennemførelse, gyldighed eller ophør, såvel som enhver aftale, der er associeret til aftalen eller et resultat deraf, såvel som enhver sag, der udspringer af samme, skal i første instans indbringes for byretten i Aarhus.
- 9.2 Aftalen er underlagt dansk ret.