



MEINE SUPERPOWER:

Ich bin hier der Manager!



Wie wär's mit der IHK-Ausbildung:

Kauffrau/-mann für Büromanagement

DU

- hast mindestens einen guten Realschulabschluss und bist fit in Deutsch und Mathe
- kannst mit dem PC umgehen und planst und organisierst gerne
- bist ein kontaktfreudiger Teamplayer, engagiert und mit Eigeninitiative

ALS AZUBI

- lernst du die Grundlagen von Wirtschaftslehre und Rechnungswesen
- beschäftigst du dich mit Office-Anwendungen und Informationsverarbeitung
- meisterst du alle Aufgaben rund ums Büro und kannst u. a. ins Marketing reinschnuppern

BEI UNS

- stehen dir viele Abteilungen offen – z. B. Personal, Einkauf, Vertrieb, Infrastructure oder Kundenbetreuung
- nimmst du Kommunikation und Koordination im Büro in die Hand – von E-Mail über Präsentation bis Rechnungswesen

ausbildung.techem.de